**Вызов Курьера.**

Вызов курьера на текущий день по Москве в пределах МКАД возможен, при условии размещения заявки до 13.00 по МСК. Забор и доставка по Московской области от 1 до 3-х дней.

Оформление заявки на Курьера осуществляется 4-мя способами.

**1) По телефону +7 (495) 788 55 08**, при этом необходимо указать:

- Название Вашей компании

- Дату и время для приезда Курьера (при этом на момент приезда Курьера Груз, Документы должны быть уже готовы к отправке, ожидание Курьера не более 15 минут).

- характер отправляемого Вами Груза (что именно Вы планируете отправить, вес, габариты. В случае отсутствия точной информации о весе и размере отправления, информацию можно подавать приблизительно).

**2) По электронной почте rcp@flippost.com**. Формируя заявку на эл. Почту, Вам необходимо указать все данные указанные выше. После оформлении заявки по эл. Почте, Вам придет уведомление, о том, что заявка принята.

**3) Используя наш сайт** [**www.flippost.com**](http://www.flippost.com) в разделе «вызов курьера, заявка» согласно форме.

4**) Используя Личный Кабинет**. <http://web.flippost.com/fplk/> (личный кабинет предоставляется только после заключения Договора)

**Отслеживание отправлений.**

Отслеживание Ваших отправлений, можно осуществлять в режиме «он-лайн» на нашем сайте [www.flippost.com](http://www.flippost.com) в разделе отслеживание.

По телефону +7 (495) 788 5508 через операторов компании FlipPost.

Используя Личный кабинет - http://web.flippost.com/fplk/

При заключении Договора с компанией FlipPost Вами указывается адрес электронной почты, для получения ПОДа (подтверждение о доставке), а также всех текущих статусов отправлений (проблемные, переносы доставок по просьбе получателя и т.д.).

**Заказ расходного материала.**

Заказать расходные материалы можно посредством эл. почты **rcp@flippost.com**, указав Вашу компанию и количество необходимых Вам расходных материалов.

Бесплатные расходные материалы компании FlipPost:

- Накладные (пустые, заполненные на отправителя, заполненные на отправителя и получателя)

- Конверты А4 для документов.

- Пакеты формата А3

- Пакеты формата А4

При формировании заказа, просьба указывать количество, соответствующее Вашим реальным объемам отправлений на текущий месяц.

**Упаковка отправлений.**

Для транспортировки отправления, необходима надлежащая упаковка. Ответственность за упаковку, в случае если груз был упакован не надлежащим образом, несет отправитель.

Также нашей компанией на ряду с бесплатными расходными материалами, предоставляется дополнительная упаковка по предварительному согласованию с Клиентом: картонные коробки, бабл (пузырчатая пленка), обрешетка.

Дополнительная упаковка в виде обрешетки, возможна не во всех регионах РФ, необходимо предварительное согласование возможности.

Дополнительная упаковка платная. Стоимость рассчитывается в зависимости от Ваших потребностей.

**Страхование.**

Услуга страхования, является дополнительной и не обязательной.

«Пересылаемое (перевозимое) вложение Отправления может быть застраховано. Для этого Отправитель поручает FLIP Post застраховать в выбранной на его усмотрение страховой компании вложение настоящего Отправления на случай его утраты (гибели) или повреждения всего Отправления или его части в процессе пересылки (перевозки). Для оформления страхования необходимо заполнить сопроводительный документ (авианакладную), выразив свое согласие в графе «страхование» застраховать Отправление, и при необходимости заполнить Опись вложения».

Страхование груза по отдельной отправке (по одной накладной) на сумму 5 000 000 и выше, согласовывается индивидуально. Подобные отправления возможны только при условии вооруженной охраны.

При отправлении груза с услугой страхования обязательно выполнение следующих условий:

- Заполнения раздела «страхование» в Авианакладной.

- Информирование о желание использовать услугу страхования при создании заказа на забор груза из региона РФ в самом заказе.

- составление сопроводительного письма на почту rcp@flippost.com с информацией :

1. Данные по отправителю (Название компании, город и адрес)

2. Данные по получателю (Название компании, город и адрес)

3. Характер Груза, его размеры, вес, описание.

4. Сумма страхования

5. Номер Заказа или номер Авианакладной, по которой Груз отправляется.

 **Сроки и тарификация отправлений.**

Сроки отправлений(заборов) указаны в рабочих днях, не считая дня приема отправлений. Тарифы и сроки по всем отправлениям возможно рассчитать используя сервис – «онлайн калькулятор» **-** [Тарифы (flippost.com)](https://flippost.com/services/tarify/) . В данном разделе возможно выгрузить Excel файл с полным перечнем сроков и тарифов по всем направления Москвы, МО, России, СНГ и Миру.

 **Расчет и тарификация объемного веса.**

При отправлениях через компанию ФЛИППОСТ используются понятия физический вес и объемный вес. Тарификация отправлений всегда происходит по весу, который больше.

Расчет объемного веса происходит по размерам упаковки отправления.

Формула для расчета – Д\*Ш\*В/5000 (в см.), где Д – длина упаковки отправления, Ш – ширина упаковки отправления, В – высота упаковки отправления.

 **Доп. Тарифы. Необходимые согласования. Срочная доставка.**

При оплате отправлений получателем наличными тариф увеличивается на 15%, за исключением доставок по Москве и Московской области.

Стоимость доставки отправлений из городов России и Таможенного Союза (Республики Казахстан, Беларусь, Кыргызстан, Армения) весом до 10кг. – тариф увеличивается на 20%, за исключение Москвы, Московской области и Санкт Петербурга.

Переадресация и повторная доставка (по вине, отправителя, получателя, Клиента) – взымается доп. Тариф согласно затрат в регионе.

Срочная доставка – В случае, если Вам необходимо доставить отправления, в минимальные сроки, или в сроки быстрее, представленных нами, необходимо предварительное согласование возможности такой доставки. (по телефону (495) 788 55 08, почты – rcp@flippost.com). В случае подтверждения нашими сотрудниками такой возможности, взымается доп. Тариф исходя из затрат Вашего запроса. Минимальный доп. Тариф при подобной услуги составляет – тариф + 100%.

 **Отправления за пределы территории России.**

Сроки доставки экспортных отправлений указаны от таможни страны-экспортера до таможни страны-импортера. Все международные отправления, содержащие товарные вложения должны сопровождаться коммерческим инвойсом.

с 01.03.2021 в Республике Казахстан введены СНТ, в связи с этим изменились правила оформления отправлений.

Теперь ни один груз, прибывший из России, не выпустят без печати таможенника. А он в свою очередь эту печать будет ставить исключительно при наличии необходимого пакета документов на груз.

- Если получатель компания и в отправлении документы, то нужен БИН получателя и ИНН отправителя.

- Если получатель компания и в отправлении товары, которые поставляются в виде образца, на безвозмездной основе, то нужен БИН получателя и ИНН отправителя, счет-фактура(инвойс), ТТН -Если получатель компания и в отправлении товары, которые поставляются по договору кули-продажи, то компания-получатель должна сдавать СНТ, то отправитель должен предоставить следующие документы:

Официально по законодательству положено предъявить либо копию таможенной декларации, подтверждающей что товар был завезен в Россию и растаможен.

Либо сертификат о происхождении товара. Происхождение в этом случае должно быть Российским (ну или любой другой страны входящей в состав ЕАЭС).

Понятное дело, что мало кто может предоставить такие документы, поэтому предоставляют документы от отправителя:

" счет-фактура на товар

" накладная на отпуск товара на сторону

" товарно-транспортная накладная

Также в Казахстане нашему партнеру компания-получатель должна предоставить номер и копию СНТ, В день вылета груза мы отправляем Алем ТАТ(нашему партнеру в Казахстане) номер рейса и дату вылета, которые компания-получатель должна вставить в СНТ. В связи с этим мы должны передать отправителю номер тел нашего агента в Казахстане, чтобы получатель мог уточнить у Алем ТАТ номер рейса и дату вылета. Номер тел: +7 727 395 50 50. Либо отправитель может запросить у нас. На сегодня вылеты два раза в неделю: по вторникам и пятницам.

- Если получатель физлицо, в отправлении идут товары, то нужен ИНН получателя, ИНН отправителя, полное описание товарного вложения, счет-фактура(инвойс)

- если получатель физлицо, в отправлении идут документы, то то нужен ИНН получателя, ИНН отправителя, полное описание товарного вложения

По всем отправлениям обязательно указывать полное наименование товара (Описание), - отправления с описанием "образцы", "подарок", "оборудование" будут задержаны до выяснения.

Сопроводительные документы необходимо приложить под накладную.

По всем возникшим вопросам Вы можете обратиться в экспортный отдел - export@flippost.com